

LA GESTIONE DELLA CONOSCENZA ORGANIZZATIVA

Metodologie di recupero dell'expertise dal soggetto esperto, la sua conservazione come patrimonio aziendale e la sua trasmissione alle nuove risorse

Obiettivi

Con i cambiamenti sociali ed economici in atto, si pone con urgenza il duplice obiettivo di riattivare l'energia e la motivazione di ciascun lavoratore, consentendogli di ridisegnare il proprio apporto professionale in relazione alle prospettive dei profili necessari nel nuovo conteso ed impostare nuovi percorsi di inserimento e sviluppo per le nuove risorse.

La conoscenza organizzativa è racchiusa all'interno di queste routines che rappresentano la memoria dell'organizzazione, in quanto conservano, anche implicitamente, la parte automatica delle competenze dell'organizzazione stessa e la capacità di attivare processi organizzativi che consentano di ricombinare gli asset ai fini del mantenimento dell'equilibrio necessario alla sopravvivenza dell'organizzazione. Si evince così come esista una forte interdipendenza tra i concetti "informazione", "conoscenza", "competenza" e "routine" in ambito organizzativo. Diventa quindi fondamentale che l'expertise del lavoratore più "anziano" venga messa a disposizione delle nuove generazioni per mantenere una continuità fra passato e futuro attraverso strategie di integrazione.

Destinatari

Imprenditori, Responsabili e Addetti al Servizio Prevenzione, Responsabili Risorse Umane, Consulenti.

Programma

- Le diverse generazioni nel mondo del lavoro;
- Sensibilizzare la funzione HR per identificare i bisogni di ciascun lavoratore e costruire percorsi di integrazione generazionale;
- Il processo comunicativo: principi e tecniche per comunicare in maniera efficace;
- La trasmissione della competenza;
- L'importanza della capacità didattica nel trasmettere l'expertise;
- Alcuni concetti fondamentali: Informazione, Formazione, Addestramento, Affiancamento;
- Il "Triangolo E - A - N": soggetto esperto - azienda - neoassunto;
- Gestione della conoscenza organizzativa da parte dell'azienda: le metodologie;
- Ostacoli alla trasmissione della competenza: la "gelosia" delle proprie capacità da parte dell'esperto.

Durata

Il corso ha durata 8 ore.